

Tømmerdrift administrert av AT Skog

Driftsavtalevilkår med skogsertifiseringsavtale gjeldende fra 01.10.2024

1. Forutsetninger

Driftsavtalen gjelder kjøp og avvirkning av tømmer for salg til AT Skog. Skogsertifiseringsavtalen regulerer gruppe medlemmets og gruppesertifikatholders plikter og rettigheter.

Skogeier (selger av virke) må være hjemmelshaver til eiendommen, eller inneha gyldig fullmakt fra Skogeier (hjemmelshaver) for å inngå driftsavtale og selge virke til AT Skog. Skogarealet hvor det skal hogges eller leveres tømmer fra, må være avsatt til landbruksformål etter plan- og bygningsloven, eller på annen måte være i tråd med offentlige planer, bestemmelser m.m.

Disse vilkårene regulerer Skogeier og AT Skog sine forpliktelser hver for seg og sammen. Partene vil benevnes som Skogeier og AT Skog og hver for seg også som «**Part**», og i fellesskap «**Partene**».

2. Kommersielle betingelser

2.1 Eierskifte av tømmer

AT Skog får disposisjonsrett over tømmer fortløpende etter hvert som det blir meldt henteklart.

2.2 Prisgaranti

AT Skog garanterer gjeldende pris ved driftsstart på sagtømmer og massevirke av bartre begrenset til kontrahert volum +/- 10 %. Dersom driften blir utvidet, vil overskytende volum bli avregnet etter ny prisliste dersom det har vært vesentlige prisendringer i markedet i driftsperioden. Alt tømmer fra driften skal omsettes via AT Skog hvis ikke annet er avtalt.

Kontraktene kobles til gjeldende prisbetingelser når driften igangsettes og avregnes etter disse priser når tømmer blir innmålt.

2.3 Spesialsortimenter

Stolper, laft, pallevirke m.m. vil bli sortert ut hvis det er avsetning på avvirkningstidspunkt og dette innebærer gevinst for Skogeier, samt at velteplassen legger til rette for en hensiktsmessig logistikk. Uttak av ekstrasortiment vil normalt bety økning i driftspris. Spesialsortimentene vil bli avregnet til gjeldende prisliste ved innmåling.

2.4 Driftspris

Avtalt driftspris omfatter kostnad til entreprenør (hogst/utkjøring) og administrasjonspåslag til AT Skog.

1) Avtalte tjenester utover hogst og utkjøring av tømmer kommer i tillegg, og vil bli tillagt et administrasjonsgebyr.

2) Skogeier kan holde igjen tømmer til eget bruk. Driftspris på tømmer til eget bruk trekkes basert på volumtall fra hogstmaskin, eller annen måling avtalt mellom partene.

Mulig regulering av driftspris

Ved vesentlig økning i drivstoffpriser eller andre innsatsfaktorer fra avtaleinngåelse og til driftsoppstart utenfor AT Skogs kontroll, forbeholder AT Skog seg retten til reforhandling av driftspris. Transportsats kan endres når det skjer endringer eller tilpasninger i gjeldende veiliste for tømmertransport.

2.5 Volum

AT Skog kontraherer på grunnlag av signert driftsavtale. Innmeldt volum anslås skjønnsmessig basert på skogbruksplan/befaring.

2.6 Driftsomfang

Hogst skal kun gjennomføres i bestand som er beskrevet i driftsavtalen. AT Skog skal ha tilgang til digitale bestandskart, skogbruksplaner og andre relevante data tilknyttet eiendommen.

Det påligger Skogeier uoppfordret å oppgi andre forhold som kan ha innvirkning på hogsten, jf.pkt. 4.2 avsnitt 3 og pkt. 5, avsnitt 8.

2.7 Utbetaling av virkesoppgjør

Ved utbetaling av virkesoppgjør trekkes måle- og datautgifter, trekk pålagt av myndighetene i henhold til lov/forskrift, driftskostnader, forskudd, andre trekk som det er gjort avtale om, samt eventuelt utestående med AT Skog.

3. Drift, velteplass og vei

3.1 Velteplass

Skogeier holder nødvendig velteplass. Velteplassen må være godt ryddet for snø, is, søle og annet som kan hindre opplastingen. Velteplass må tilfredsstillende krav til tømmerbiltransport og ikke være i konflikt med infrastruktur, som strømførende linjer, telekabler, m.m. Dette gjelder over og under grunn og skal være avtalt særskilt og i overensstemmelse med eier av infrastrukturen.

3.2 Skogsbilvei

Ved levering på skogsbilvei forutsetter dette at veien er tilfredsstillende vedlikeholdt, samt godkjent etter enhver tid gjeldende «Normaler for Landbruksveger» fastsatt av Landbruksdepartementet, veiklasse 3 (helårs landbruksvei) og veiklasse 4 (sommerbilvei).

Virket skal kunne kjøres fra avtalt leveringssted/velteplass til AT Skog eller kjøpers mottakssted på veier, som holder 10 tonns aksellast, 50 tonns totalvekt og minimum 19,5 meters vogntoglengde, se pkt. 3.4 Kipping for vilkår for veier av lavere standard. Ved leveranser på vinterstid er Skogeier ansvarlig for å holde veien brøytet og, om nødvendig, strødd i inntil 3 uker etter at siste del av tømmeret er meldt henteklart. Det må regnes med normal slitasje på vei i forhold til vær og føreforhold på hentetidspunkt og veiens standard.

3.3 Merking

Virke på leveringssted (velteplass) vil bli merket med tømmermerke i samsvar med gjeldende retningslinjer.

3.4 Kipping

Dersom veien holder lavere aksellast enn 10 tonn, 50 tonn totalvekt og vogntoglengde under 19,5 meter må det påregnes kippekostnader.

Dersom kipping skyldes «flaskehals» knyttet til offentlig vei, vil Skogeier ikke nødvendigvis bli belastet med reell kippekostnad, men få et pristrekk på leveransen. Kostnaden / trekket avtales særskilt i driftsavtalen. AT Skog kjøper ikke tømmer som må kjøres ut på veier med lavere totalvekt enn 32 tonn. Kippekostnader og veiavgifter på private bilveier, dekkes i sin helhet av Skogeier.

3.5 Offentlig vei

Dersom tømmer må legges til offentlig vei, skal forskrifter fra veivesenet overholdes. Er det påkrevd med skiltplan må Skogeier dekke kostnader med dette, dersom ikke annet er avtalt skriftlig.

Se om gjeldende transportsats under punkt 2.4.

4. Skogsertifiseringsavtale

4.1 Skogsertifiseringsavtale

Når driftsavtalen er signert, innebærer dette automatisk inngåelse av skogsertifiseringsavtale mellom Partene. I skogsertifiseringsavtalen har Partene plikter og ansvar knyttet til etterlevelse av Norsk PEFC Skogstandard.

4.2 Vilkår for sertifiseringsavtale – Skogeier sine forpliktelser

- 1) følge norsk lovgivning relevant for skogforvaltning og Norsk PEFC Skogstandard for all aktivitet på skogeiendommen
- 2) skaffe seg kompetanse om Norsk PEFC Skogstandard, eller benytte andre som har slik kompetanse, ved planlegging og gjennomføring av skogbrukstiltak på eiendommen
- 3) sørge for at all relevant informasjon blir meddelt oppdragstaker eller entreprenør

- 4) følge sertifikatholders krav og rutiner i forbindelse med oppfølging av sertifiseringen. Hogst og andre skogbrukstiltak i nøkkelbiotoper skal godkjennes på forhånd av sertifikatholder
- 5) akseptere de vurderinger utførende entreprenør/sertifikatholder gjør i forhold sporutbedring og miljøhensyn i hogsten. Ansvar for sporoppretting skal konkretiseres i avtalen
- 6) ikke utføre tiltak på eiendommen som er i strid med Norsk PEFC Skogstandard etter at hogsten er gjennomført. Eksempler på tiltak som ikke kan utføres, er hogst av livsløpstrær og hogst i kantsone som reduserer eller endrer kantsonens funksjon
- 7) sørge for at skogen forynges etter hogst, ihht. Lov om skogbruk § 6, og krav i Norsk PEFC Skogstandard
- 8) melde avvik på skogeiendommene til øvrige sertifikatholdere dersom Skogeier er tilsluttet mer enn ett gruppesertifikat
- 9) gi opplysninger om andre nåværende eller tidligere medlemskap i gruppesertifikat
- 10) opplyse om åpne avvik ved skifte til ny gruppesertifikatholder eller dersom Skogeier er tilsluttet andre gruppesertifikat
- 11) bidra til å lukke avvik som oppstår etter avtalt drift, samt sørge for å gjennomføre korrigerende og/eller forebyggende tiltak som pålegges fra sertifikatholder
- 12) samarbeide og bistå ved gjennomføring av internkontroll, internrevisjon og eksternevisjon. Herunder svare på alle forespørsler om relevante data/informasjon fra sertifikatholder eller sertifiseringsorgan
- 13) følge PEFC Norges retningslinjer for offentlighet knyttet til informasjon som er av interesse for allmenheten i henhold til PEFC N 01, jf. skogbrukslovens bestemmelser og Norsk PEFC Skogstandard om åpenhet om miljøinformasjon
- 14) følge PEFC Norges retningslinjer for offentlighet
- 15) dokumentere hogst og andre tiltak i samsvar med sertifikatholders krav (Jfr. PEFC N 03 kap. 7.2 – pkt. 4,5 og 6). Ved tømmeruttak over 100 m³ skal Miljørapport foreligge. Miljørapport blir arkivert i AT Skog i 10 år etter avsluttet drift og er tilgjengelig for Skogeier på www.atskog.no «Min side»
- 16) gi opplysninger om alle vesentlige forhold som miljøverdier, kulturminner og andre forhold som er relevante ved planlegging og gjennomføring av skogbrukstiltak på eiendommen
- 17) Skogeier som hogger/administrerer skogsdrift selv skal oppbevare dokumentasjon om driften i minimum 10 år, slik at den kan forevises ved forespørsel

4.3 Skogeier AT Skog - sertifikatholders forpliktelser

- 1) Sørge for at Skogeier får nødvendig informasjon og veiledning for å oppfylle kravene i Norsk PEFC Skogstandard

- 2) Informere Skogeier om endringer i Norsk PEFC Skogstandard
- 3) Gjennom stikkprøvebasert kontroll og revisjon, kontrollere at sertifiserte Skogeiere oppfyller kravene i sertifiseringssystemet
- 4) Iverksette korrigerende og/eller forebyggende tiltak ved avvik hos sertifiserte Skogeiere eller i gruppesertifikatholders administrative rutiner

4.4. Oppsigelse / suspensering / tilbaketrekning av avtale

- 1) Ved Skogeiers oppsigelse av sertifiseringsavtalen opprettholdes gruppesertifikatholders ansvar og rettighet til å kontrollere eiendommen i inntil ett år etter oppsigelse. Skogeiers forpliktelse til å samarbeide, ved gjennomføring av kontroll og revisjon og lukking av eventuelle avvik, opprettholdes på tilsvarende måte i ett år
- 2) AT Skog kan som sertifikatholder skriftlig suspendere eller si opp avtalen om deltakelse i gruppesertifisering dersom det påvises at skogsertifiseringsbeviset misbrukes etter hvis det avdekkes alvorlige avvik fra Norsk PEFC Skogstandard som ikke følges opp, jfr. PEFC N 03, kap. 5.4 og 7.4.
- 3) Skogeier som er suspendert eller har fått sin gruppesertifiseringsavtale trukket tilbake, har klageadgang til sertifiseringsorganet PEFC
- 4) Ved oppsigelse av sertifiseringsavtalen opprettholdes sertifikatholders ansvar og rettighet til å kontrollere eiendommen i inntil 1 år etter at oppsigelsen foreligger. Skogeier er forpliktet til å samarbeide ved gjennomføring av kontroll, revisjon og lukking av eventuelle avvik. Denne forpliktelsen opprettholdes på tilsvarende måte i 1 år, jfr. PEFC N 03, kap. 6.1.

5. Kvalitet og juridiske forhold

- 1) Driftsavtalen regulerer forholdet mellom Partene eller Skogeiers representant. AT Skog handler på vegne av Skogeier og vil sette bort arbeidet til ekstern entreprenør. Etter avtale kan kontraktens innhold gjøres tilgjengelig for entreprenør, som skal gjennomføre oppdraget. Det vises for øvrig til pkt. 5.4 når det gjelder konfidensialitet
- 2) Frist for oppstart av skogsdrift avtales ved kontraktsinngåelse. Hvis driften ikke er startet innen fristen, kan Skogeier be om reforhandling av avtalen eller eventuelt kansellere avtalen
- 3) Dersom AT Skog er årsak til at oppdraget ikke er startet innen fristen vil prisgarantien, som er gjeldende ved avtalt oppstart, fortsatt gjelde, jf. pkt 2.2.
- 4) Skogfond trekkes i henhold til avtale innenfor rammer satt av det offentlige. Skogeier står fritt til å endre skogfondsats inntil tømmeret er innmålt. Hvis ikke annet er avtalt trekkes 10 %

- 5) Avtalt hogstform gjennomføres i henhold til de normer som er beskrevet i AT Skogs kvalitetshåndbok
- 6) Oppretting av sporskader etter gjennomført skogsdrift, skal skje så fort forholdene tillater det og senest 9 måneder etter at driften er avsluttet. Sanksjonsmuligheter i henhold til pkt. 4.4. Skogbruksloven stiller krav til Skogeier om etablering av foryngelse etter hogst innen 3 år, jf. også pkt 4.2 avsnitt 7. I driftsavtalen skal det avtales nærmere om etablering av ny skog
- 7) Skogeier er ansvarlig for å informere om alle forhold i driftsområdet, utkjøringstraseen og på velteplass, som kan være relevant for driften, som spesielle miljøhensyn, drikkevann, omregulerte arealer, tinglyste rettigheter, tur/utmarkshensyn, infrastruktur som eksempelvis strøm og fiberkabler etc
- 8) Skogeier er ansvarlig for å påvise og merke eiendomsgrenser hvis det i forbindelse med driften kan være risiko for å hogge eller kjøre inn på naboeiendom. Selv om Skogeier overlater merkinga til andre, fratras ikke Skogeier ansvaret
- 9) Skogeier samtykker i at AT Skog benytter digital kartinformasjon fra AT Skog lagret i Allma, eventuelt andre kilder, for å utarbeide hogstinstruks. Videre vil produksjonsdata og sporlogg fra hogstmaskin, til dokumentasjon av driftsoppdrag og oppdatering av Allma etter drift, lagres
- 10) Miljødokumentasjon gjøres tilgjengelig for Skogeier på www.atskog.no «Min side» etter drift

5.1 Reklamasjoner

Reklamasjon skal fremmes skriftlig så fort som mulig etter at det er fremmet påstand om avvik eller feil, og senest 30 dager etter at tømmerdriften er avsluttet.

5.2 Mislighold – skadesløsholdelse mv.

Ved mislighold av en Parts plikter etter driftsavtalen, kan den annen Part kreve at den misligholdende Part retter misligholdet så snart som mulig. Den annen Part kan også kreve erstatning for sitt tap som følge av misligholdet, med de begrensninger som følger av driftsavtalen.

I tillegg til å kreve erstatning, kan en part heve driftsavtalen hvis den annen part ikke har oppfylt sine plikter og dette medfører vesentlig kontraktsbrudd.

5.3 Force majeure

Ved force majeure eller annen oppfylleleshindring utenfor en Parts kontroll, som Parten ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning ved driftsavtalens inngåelse eller å unngå eller overvinne følgene av, kan den annen Part ikke kreve erstatning eller gjøre andre misligholdsbeføyelser gjeldende så lenge hindringen foreligger. Tilsvarende suspenderes den annen Part motytelse så lenge hindringen foreligger. Force majeure er forhold som eksempelvis mobilisering, krig, streik, lockout, blokade, statlige inngrep, naturkatastrofer eller andre hindringer, som ligger utenfor partenes kontroll og som ikke kan unngås eller overvinnes med rimelig grad av

anstrengelser eller kostnad. Pålegg om driftsstans fra brannvesenet eller andre offentlige styresmakter, er også å regne som force majeure.

5.4 Konfidensialitet

Informasjon om den annen Part eller den annen Parts virksomhet, som Partene blir kjent med i tilknytning til driftsavtalen, skal ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen Part. Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i taushetsbelagt informasjon. Dette gjelder også opplysninger om driftsavtalens innhold, herunder pris og andre kommersielle betingelser.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysninger knyttet til en Part brukes når de er alminnelig kjent eller er tilgjengelig andre steder uten at dette skyldes urettmessig opptreden av den annen part eller tredjemann.

Taushetsplikten gjelder ikke når opplysningsplikt følger av lov eller beslutning av domstol.

Taushetsplikten gjelder også etter at oppdraget er utført.

5.5 Tvist

Tvister mellom partene om kontraktsforholdet skal først søkes løst i minnelighet.

Hver av Partene kan kreve enhver tvist, som ikke blir løst i minnelighet, avgjort ved ordinær rettergang dersom ikke partene blir enige om å la tvisten bli avgjort ved voldgift. Ved ordinær rettergang skal Telemark Tingrett være rett verneeting for alle søksmål som springer ut av driftsavtalen.